

# 求人票

## 求人内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|
| 職種   | 児童指導員<br>(ジュニアクラブ・ジュニアクラブ蔵本)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 採用数 | 1名 |
| 雇用形態 | 正職員<br>※3カ月間の試用期間があります。その間の待遇・給与に変更はありません。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |    |
| 応募資格 | 児童指導員任用資格取得見込みの者                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |    |
| 業務内容 | <p>①【放課後等デイサービスジュニアクラブ（対象：小学生）】<br/>発達障がいのある小学生のお子様を対象として、小集団によるソーシャルスキル・ライフスキルの支援業務をおこなっていただきます。</p> <p>②【放課後等デイサービスジュニアクラブ蔵本（対象：中高生）】<br/>発達障がいのある中高生のお子様を対象として、生活の自立に向けた支援やソーシャルスキル・コミュニケーションの支援業務をおこなっていただきます。</p> <p>①、②どちらかの事業所にて勤務いただきます。</p> <p>〈主な業務内容〉</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・教材作成</li> <li>・レクリエーション</li> <li>・その他付随する業務</li> <li>・支援計画作成</li> <li>・ご家族への活動内容報告</li> </ul> |     |    |
| 勤務地  | 社会福祉法人みらい<br>①放課後等デイサービスジュニアクラブ 770-0047 徳島県徳島市名東町1丁目93-1<br>②放課後等デイサービスジュニアクラブ蔵本 770-0042 徳島県徳島市蔵本町2丁目16-8（協和ハイツ2階）                                                                                                                                                                                                                                                                                       |     |    |

|          |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                        |               |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------|
| 勤務時間     | ① 8：30～17：30（休憩60分） ②10：15～19：15（休憩60分）                                                                                                                                                                                                   |                                                        |               |
| 休日・休暇    | 日祝を含むシフト制 月9日休み（閏年以外の2月は8回休み）、有給休暇、年間休日107日                                                                                                                                                                                               |                                                        |               |
| 給与       | ① 基本給 150,000円<br>② 職務手当 5,000円<br>③ 資格手当 5,000円<br>④ 処遇改善手当 29,000円<br>合計 189,000円                                                                                                                                                       | その他手当<br>- 採用時調整手当<br>- 4年制大学卒 3,500円<br>- 大学院卒 5,000円 |               |
| 交通費      | 自家用車：距離に応じて支給（上限24,400円）、公共交通機関：1カ月の定期分                                                                                                                                                                                                   |                                                        |               |
| 賞与       | 年2回 3.1カ月分（前年度実績）                                                                                                                                                                                                                         | 昇給                                                     | 年1回 人事考課制度による |
| 加入保険     | 社会保険完備（健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険）                                                                                                                                                                                                               |                                                        |               |
| 待遇・福利厚生  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・バースデー休暇</li> <li>・リフレッシュ休暇</li> <li>・研修費用助成制度</li> <li>・慶弔費用助成</li> <li>・保育料助成</li> <li>・グループ内医療費助成</li> <li>・奨学金制度</li> <li>・シューズ代助成（年1回上限2,000円）</li> <li>・サークル活動費助成</li> <li>・退職金制度</li> </ul> |                                                        |               |
| 受動喫煙防止措置 | 敷地内禁煙                                                                                                                                                                                                                                     |                                                        |               |

## 説明会・応募

|                    |                                                                                     |      |                    |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------|
| 説明会                | 随時開催                                                                                | 応募書類 | 履歴書 卒業見込み証明書 成績証明書 |
| 説明会申込方法            | リクナビ2026/LINE連絡                                                                     | 選考日  | 個別相談（随時）           |
| 受付期間               | 随時                                                                                  | 選考方法 | 個別面接               |
| 応募書類郵送先/<br>問い合わせ先 | 770-0042 徳島県徳島市蔵本町1丁目25-11 天満病院グループ 人事部 多田まり奈宛<br>TEL:088-676-2805 FAX:088-676-2806 |      |                    |